

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) Richter´s Party Rent Mainz**

### **!!!! Wichtiger Bestandteil zum folgenden Mietvertrag!!!!**

#### **1.) Allgemeines**

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind Bestandteil eines jeden Vertrages, der zwischen einem Kunden/Mieter und des Vermieters im folgenden RPR genannt abgeschlossen wird, gleichgültig, ob dieser Lieferungen oder sonstige Leistungen durch RPR zum Gegenstand hat.

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten spätestens mit Unterschrift des Mietvertrages als angenommen. Höhere Gewalt, Betriebseinstellung, Nichtlieferung oder Lieferverzug des Vorlieferanten, Maßnahmen von Behörden und ähnliche unvorhergesehene Ereignisse entbinden die des Vermieters von der Erfüllung abgeschlossener Verträge.

#### **2.) Angebote**

Unsere Angebote sowie Reservierungen sind, sofern schriftlich nicht anders vereinbart, stets freibleibend und unverbindlich.

Abgeschlossene Verträge werden mit Zusendung einer schriftlichen Auftragsbestätigung oder eines Mietvertrages, spätestens jedoch mit der Zusendung/Übergabe der Lieferung rechtskräftig. Übertragungen von Rechten und Pflichten des Käufers aus abgeschlossenen Verträgen bedürfen der schriftlichen Zustimmung von RPR.

Eventuelle Nebenabsprachen und Zusagen bedürfen der Schriftform.

#### **3.) Preise/Zahlung/Kaution**

Alle Preise verstehen sich in Euro und Brutto ab Lager von RPR. Es kommen stets die am Tage der Lieferung gültigen Preise zur Abrechnung. Die angegebenen Preise gelten für eine Miereinheit in der Regel 1 - 3 Tage oder einen vorher vereinbarten Zeitraum, bei verspäteter Rückgabe verlängert sich der Mietpreis um eine Miereinheit so lange, bis die Ware wieder an uns zurückgeführt wurde. Wir behalten uns vor, dringend benötigte Ware abschlagsfrei früher zurückzuholen. Sonderpreise gelten nur für den vereinbarten Zeitraum und verlieren ihre Gültigkeit bei verspäteter Rückgabe. Die Berichtigung von Druckfehlern, Preisänderungen und Irrtümern bleibt vorbehalten.

Die Rechnung muss bei Abholung bzw. Lieferung in bar beglichen werden. Neukunden bezahlen Bar bei Erhalt der Ware. Rechnung ist ab der 5. Bestellung möglich. Nach vorheriger Absprache erlauben wir die Überweisung des Rechnungsbetrages innerhalb von 14 Tagen.

Wir behalten uns vor, eine Kaution in Höhe von 100% des Mietpreises zu verlangen. Die Kaution dient als Sicherheit für den rechtzeitigen und einwandfreien Rückerhalt unserer Mietartikel.

Ist eine Anzahlung vereinbart, muss nach Auftragsvergabe diese innerhalb von 14 Tagen auf unserem Konto eingegangen sein, oder im selben Zeitraum Bar bei uns bezahlt werden.

Bei Zahlungsverzug länger als 4 Wochen, geben wir unsere Forderungen an einen Inkassodienst weiter. Die dabei entstehenden Kosten sind vom Mieter zu tragen, wenn die Forderung gerechtfertigt ist.

#### **4.) Haftung**

Die Haftung der gesetzlichen Vertreter, Erfüllungsgehilfen und Betriebsangehörigen von RPR gegenüber dem Mieter wird außer in Fällen des Vorsatzes und der groben Fahrlässigkeit ausgeschlossen.

#### **5.) Allgemeine Mietbedingungen/Transport/Personalkosten/Reservierung**

Bei Übernahme der Mietsache ist ein gültiger Personalausweis/Pass mit Meldebestätigung vorzulegen.

Es besteht kein Rechtsanspruch auf die reservierte Mietsache.

Der Mieter verpflichtet sich, die gemieteten Gegenstände pfleglich zu behandeln, kostenfrei und im gereinigten einwandfreien Zustand zurückzubringen. Bei verspäteter Rückgabe wird der aktuelle Tagesmietpreis/Miereinheit automatisch berechnet.

Evtl. anfallende Personal- und Reinigungskosten sowie Reinigungsmaterial bei Verunreinigung von Geräten oder Zubehör (z.B. durch Getränke, Konfetti, Asche, Lebensmittelresten usw.) werden dem Mieter in Rechnung gestellt.

Die Abnahmekontrolle ist erst im Lager möglich. Die Rücknahme der Mietsache durch RPR bestätigt nicht deren Schadensfreiheit, die Rücknahme erfolgt daher grundsätzlich unter dem Vorbehalt der Vollständigkeit und Unversehrtheit. Exakte Bruch- und Verlustmengen können erst nach vollständig erfolgtem Reinigungsprozess ermittelt werden und kommen gesondert zur Abrechnung.

Nach Wahl von RPR kann das Mietobjekt ersetzt oder repariert werden, je nachdem was für den Mieter gemessen am Wiederbeschaffungswert laut Preisliste günstiger ist. Des Weiteren trägt der Mieter bei Verlust oder Beschädigung die Mietkosten bis zur Wiederbeschaffung bzw. Reparatur.

Der Mieter stellt RPR von allen Schadensersatzforderungen frei, die evtl. durch die zur Verfügung gestellten Mietsache und/oder Zubehör entstehen.

Eine Versicherung für die Mietsache ist im Mietpreis nicht eingeschlossen.

Mit Übergabe von Mietgegenstände und Zubehör haftet der Mieter sowohl für Beschädigungen, die vom Mieter oder Dritten (vorsätzlich oder fahrlässig) an der Mietsache und Zubehör

(z.B. beim Transport, unsachgemäßes Bedienen der Geräte, usw.) verursacht werden, als auch für einen evtl. Diebstahl von Geräten und Zubehör. Reparatur- bzw. Wiederbeschaffungskosten sind vom Mieter innerhalb von 8 Tagen nach Rechnungsstellung zu ersetzen.

Bei eindeutiger Gewalteinwirkung auf Mietgegenstände zahlt der Mieter den kompletten Wiederbeschaffungspreis zzgl. Verdienstausschlag. Defekte Mietgegenstände sind bei Rückgabe der Mietsache mit abzugeben. Eventuelle Schäden sind dabei unverzüglich zu melden.

Ist Lieferung/Abholung vereinbart so erfolgt diese auf Kosten und Risiko des Mieters. RPR liefert das Mietobjekt rechtzeitig vor der Veranstaltung bis Bordsteinkante und holt es zum vereinbarten Zeitpunkt frachtsicher verpackt dort wieder ab, im Zweifel am nächsten Tag ab 15:00 Uhr.

Der Mieter stellt sicher, dass RPR zum vereinbarten Lieferzeitpunkt ein freier und geeigneter Zugangsweg (geeignet für PKW mit Anhänger) zur Verfügung steht, es sei denn ein anderes Fahrzeug wurde vereinbart. Treten bei An- und Abfahrt Schäden am Gelände und / oder an Gebäuden auf, die auf Ungeeignetheit des Zugangsweges zurückzuführen sind, haftet der Mieter.

Für Verzögerungen bei Anlieferung und Abholung, die durch den Mieter verursacht wurden, haftet der Mieter insoweit, dass jede angefangene Viertelstunde Wartezeit mit 25% des gültigen Stundensatz pro Person zu Lasten des Mieters abgerechnet werden.

Die Transportkosten über Mainz hinweg betragen pro KM 1,10 € mit Transporter und 1,60 € mit dem LKW (2x Hin und 2 x Rückwege) zzgl. Personal. Jedoch ohne Auf- und Abbau, Vertragen und Einsammeln der gemieteten Gegenstände, diese Leistungen übernehmen wir gerne gegen gesonderte Berechnung.

Fahrzeit, Be und Entladen pro Person und Stunde 49 €  
Auf – & Abbau Einsammeln pro Person und Std 49 €  
Reinigung Geräte, Maschinen, Kühlhänger pauschal 49 €  
Sonn- + Feiertag pro Person und Stunde 69,50 €/Std  
Nachtarbeit 20 - 24 Uhr 59,50 €/Std ab 24 - 6 Uhr 69,50 €/Std.

Ist Selbstabholung vereinbart, so hat der Mieter das Material in einem geschlossenen Transporter ordnungsgemäß gesichert auf eigene Gefahr und Kosten zu transportieren. Abenteuerliche Transporte verlassen nicht unseren Hof. Die Abholung reservierter Ware ist bis zur Vereinbarten Uhrzeit möglich (+- 30 min), über diese Zeit hinaus nur noch nach Vereinbarung.

Durch Überschreitung der vereinbarten Mietzeit verursachte Kosten, insbesondere Wege, Ersatzbeschaffung, Ausfall oder sonstige Kosten von RPR trägt der Mieter in vollem Umfang.

Sollte eine reservierte Mietsache nicht zur Verfügung stehen, wird RPR versuchen, gleichwertige Gegenstände zur Verfügung zu stellen. Weitergehende Ansprüche und höhere Gewalt sind ausdrücklich ausgeschlossen.

Ihre Reservierung ist bindend. Eine Stornierung der Reservierung muss spätestens 14 Tage vor Reservierung schriftlich erfolgen, sonst werden folgende Schadensersatzpauschalen fällig:

- 13 Tage vor Veranstaltungsbeginn 50% des vereinbarten Mietpreises
- 5 Tage vor Veranstaltungsbeginn 90% des vereinbarten Mietpreises
- am Tage der Veranstaltung der volle Betrag des vereinbarten Mietpreises.

## **6.) Betreiben von Musikanlagen**

Die zur Benutzung der gemieteten Musikanlagen notwendigen Stromanschlüsse müssen vor Ort in zumutbarer Nähe (max. 20 m Entfernung) und vom Mieter bereitgestellt werden.

Sollten einzelne Geräte oder die gesamte Anlage während der Mietzeit ausfallen, so verringert sich der vereinbarte Endpreis nur um den Mietpreis des betroffenen Gerätes. Weitergehende Schadensersatzansprüche von Seiten des Mieters sind in einem solchen Fall ausdrücklich ausgeschlossen.

Eine evtl. Meldepflicht der Veranstaltung bei der GEMA ist Sache des Auftraggebers. Ebenso hat dieser die eventuell anfallenden GEMA-Gebühren zusätzlich zum vereinbarten Mietpreis zu tragen. Ein Formular für die GEMA kann auf unserer Homepage heruntergeladen werden.

## **7.) Erfüllungsort und Gerichtsstand**

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist für beide Teile Mainz. Für sämtliche gegenwärtigen und zukünftigen Ansprüche aus der Geschäftsverbindung mit Vollkaufleuten einschließlich Wechsel- und Scheckforderungen ist ausschließlicher Gerichtsstand der Hauptsitz des Vermieters. Der gleiche Gerichtsstand gilt, wenn der Mieter keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz verlegt oder sein gewöhnlicher Aufenthaltsort zum Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist.

## **8.) Datenschutz**

Der Kunde ist damit einverstanden, dass seine von RPR im Rahmen der Geschäftsbeziehung zugehenden persönlichen Daten per EDV gespeichert und verarbeitet werden. Die Daten werden streng vertraulich behandelt und an Dritte nicht weitergegeben.

## **9.) Teilunwirksamkeit**

Bei Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen bleibt die Geltung der übrigen Bestimmungen unberührt.

## **Anhang AGB**

Bitte Gebrauchsanweisungen beachten!!!

### **Grills**

Holzkohlegrills dürfen nicht mit Flüssiganzünder betrieben werden.  
Wenn nicht anders vereinbart, ist der Grill gereinigt zurückzugeben.

### **Tischwäsche**

Bei Flecken in Hussen und Tischwäsche, die von uns nicht beseitigt werden können, geben wir diese an einen externen Reinigungsdienst weiter. Die dabei entstehenden Kosten gehen zu Lasten des Mieters.

Bei Löchern etc., werden wir den Artikel nachträglich in Rechnung stellen.

Der Wiederbeschaffungswert richtet sich nach dem tatsächlichen Einkaufspreis zzgl. Verdienstaussfall.

### **Mietartikel**

Der Mieter darf den Mietartikel ausschließlich entsprechend der vereinbarten Bestimmungen benutzen. Er wird keine Veränderungen an den Mietartikeln vornehmen. Das Bekleben, Bemalen oder anderweitiges Bearbeiten der Mietartikel ist nicht gestattet.

### **Mietartikel Rückgabe**

Wir weisen höflich darauf hin, dass Sie bitte die Essenreste vom gesamten Leihequipment entfernen, die Flüssigkeiten aus den Gläsern sowie Behältern leeren. Falls das nicht der Fall ist, erlauben wir uns eine Nachberechnung, je nach Aufwand.

Bierzeltgarnituren (Tische, Bänke)

Das Befestigen von Papiertischdecken, Lackfolien etc. mittels Reißzwecken, Tackernadeln und doppelseitigem Klebeband ist nicht gestattet.

### **Zelte**

Der Mieter steht bei Sturm und / oder Unwetter dafür ein, dass alle Seitenteile entweder komplett offen oder komplett verschlossen sind. Bei nur einseitiger Öffnung hat der Wind im Zelt eine weitaus größere Angriffsfläche. Droht oder entsteht ein Schaden am Zelt, so muss der Mieter alles dafür tun, den Schaden zu verhindern oder möglichst gering zu halten. (RPR ist auf dem Laufenden zu halten.)

Bei Schnee oder starkem Regen muss der Mieter dafür sorgen, dass das Zeltdach schneefrei oder frei von Regensäcken bleibt. Zeltplanen müssen bei Rückgabe sauber und trocken sein.

**!!! Rauchen, offenes Feuer, Heizpilze betreiben oder Grillen ist in den Zelten STRENGSTENS UNTERSAGT!!!**

### **Heiz-, Kühl-, Strom- oder Gaseinheiten**

Diese Artikel sind vom Mieter ordnungsgemäß zu behandeln und entsprechend den Vorschriften anzuschließen bzw. zu handhaben. Störungen sind sofort zu melden und Reparaturen dürfen ausschließlich durch RPR oder eine von uns beauftragte dritte Person durchgeführt werden.

Bei Nichteinhaltung und dadurch entstandenen Schäden, hat der Mieter die Kosten zu tragen. Heizpilze dürfen nicht in geschlossenen Räumen oder unter Brennaren Gegenständen betrieben werden wir übernehmen keine Haftung für Schäden jeglicher Art.